

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN SALE**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pengembangan sistim pelaporan capaian kinerja dan keuangan.	Penyusunan Pelaporan Akhir Tahun Penyusunan Renstra, Renja Penyusunan Dokumen Anggaran, Penyusunan LKjIP, LPPD, LKPJ	1 Dokument 2 Dokument 2 Dokument 3 Dokument

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	27,100,000	
	J U M L A H	27,100,000	

CAMAT SALE

Drs. SUBHAN
Pembina Tk I
Nip. 19661124 199203 1005

Rembang, 04 Januari 2019
**KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN SALE**

YAYUK MASPUAH
Penata
Nip. 19621120 198503 2 008.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN SALE**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Penunjang Pemerintah Kecamatan	Fasilitasi kegiatan Musabaqah Tiawatil Qur'an/Seleksi Tilawatil Qur'an dan Festival Anak Sholeh Pelayanan Ibadah haji. Fasilitasi Pembinaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) Perlindungan Anak Validasi Data Miskin Tingkat Kecamatan. Fasilitasi Pokjanal Kecamatan sehat Pemberdayaan Organisasi Kepemudaan di Tk kecamatan. Fasilitasi Kegiatan Olah Raga. Penguatan Pusat Kegiatan belajar Masyarakat/PKBM di Kecamatan Fasilitasi kegiatan Bulan Romandhon. Fasilitasi Program Keluarga harapan (PKH) Kecamatan.	15 Desa./60 orng. 15 Desa. 15 Desa 1 kali 15 Desa 68 Posyandu 15 Desa 2 kali 1 kali 1 kali 1 kali

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya Penunjang Pemerintah Kecamatan	131,280,000	
	J U M L A H	131,280,000	

CAMAT SALE

Drs.SUBHAN
 Pembina Tk I
 Nip.19661124 199203 1005

Rembang,. 04 Januari 2019
KASI KESRA KEC.SALE

RUSTAMAJI
 Penata Tk I
 Nip. 19660304 198603 1 007.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN SALE**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Penunjang Pemerintah Kecamatan	Pelaksanaan Hari besar Kenegaraan Fasilitasi Peringatan hari besar Kewanitaan Pembinaan Anggota Hansip dan Limnas Desa	81 orang/peserta 80 orang/peserta 60 orang/peserta

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya Penunjang Pemerintah Kecamatan	50,000,000	
	J U M L A H	50,000,000	

CAMAT SALE

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang,. 04 Januari 2019

KASI TRANTIB KEC.SALE

MOCH.DAHURLSH
Penata Tk I
Nip. 19660304 198603 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN SALE**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Penunjang Pemerintah Kecamatan	Sosialisasi dan bimbingan Administrasi desa,	45 orang/1 Kali,

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya Penunjang Pemerintah Kecamatan	5,000,000	
	J U M L A H	5,000,000	

CAMAT SALE

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang,. 04 Januari 2019
KASI TAPEM KEC.SALE

JOKO IRIANTO
Penata Tk I
Nip. 19650412 198701 1 004.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN SALE**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Penunjang Pemerintah Kecamatan	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa. Penyelenggaraan Musrenbangcam, DESK Pilkades. Verifikasi Anggaran Pendapatan Bel.Des, Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa. Fasilitsi pengelolaan Keuangan Desa,-	15 Desa 150 orang/peserta 1 kali 15 Desa 1 kali. 1 kali

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya Penunjang Pemerintah Kecamatan	138,000,000	
	J U M L A H	138,000,000	

CAMAT SALE

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang,. 04 Januari 2019

KASI PMD KEC.SALE

FARID AWANI
Penata Tk I
Nip. 19640904 198607 1 001.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN SALE**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan kendaraan Dinas /Operasional Pengadaan Peralatan Kantor (Lap Top) Pengadaan Instalasi Listrik,telephone dan air Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Pemeliharaan Rutin/berkala Mobil jabatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan dinas/Operasional. Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor (AC) Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor.(Genzet) Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Kantor. (lap Top/printen,kipas angin dan peralatan lain) Pemeliharaan Rutin/berkala Gudang/work shop/ garasi. Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Petemuan Pemeliharaan Rutin/berkala Taman.	1 Unit 2 Unit 1 Paket 1 Unit 1 Paket 1 tahun 1 tahun 1 tahun 10 kali 1 tahun 1 Tahun 1 Tahun 1 Tahun
2	Peningkatan Disiplin Aparatur	Pengadaan Pakaian Khusus Hari hari tertentu	22 stel
3	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Pendidikan Pelatihan dan Peningkatan Sumber Daya Aparatur	1 kali /50 peserta

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur	98,174,000	
2	Peningkatan Disiplin Aparatur	8,000,000	
3	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	10,000,000	
	J U M L A H	116,174,000	

CAMAT SALE

Drs.SUBHAN

Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang,. 04 Januari 2019
SEKRETARIS KEC.SALE

NUROKHIM EFENDI, SH.

Pembina
Nip. 19621019 198610 1 001.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN SALE**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitasn Pelayanan Publik	Jumlah Perekaman KTP EI Waktu perekaman KTP EI Jumlah Pembuatan KK Waktu Pemmbuatan KK Jumlah Pelayanan PPAT Waktu Pembuatan Akta Tanah Jumlah Pelayanan Legsliasasi Waktu Pelayanan Legalisasi Jumlah Pelayanan Pengajuan Proposal	2,500 5 Menit 3,500 5 Menit 15 Akta 6 hari 3,950 5 Menit 30 dokument
		Jasa Komunikasi Sumber daya Air dan Listrik Jasa Adminitrasi keuangan Jasa Kebersihan kantor (Honor THL) Penyediaan ATK Cetak dan Penggandaan Komponen Instalasi Listrik Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Dekorasi)	1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 tahun

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
		Peralatan Rumah Tangga (Peralatan dan bahan pembersih)	1 tahun
		Bahan bacaan dan Peraturan Per Undang-undangan	1 tahun
		Makanan dan Minuman Rapat	1 tahun
		Rapat Konsultasi keluar daerah	1 tahun
		Jasa Adminitrasi Kantor/kebersihan	1 tahun
		Jasa Adminitrasi Kantor/kebersihan (Honor THL)	1 tahun
		Rapat Konsultasi dalam daerah	1 tahun
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Benda Pos)	1 tahun
2	Meningkatnya Penunjang Pemerintah Kecamatan	Fasilitasi PATEN (Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan)	1 tahun

No	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran.	244,210,000	
2	Meningkatnya Penunjang Pemerintah Kecamatan	100,000,000	
	J U M L A H	344,210,000	

CAMAT SALE

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang,. 04 Januari 2019
KASUBAG UMPEG KEC.SALE

WITONO AGUNG NUGROHO,SE
P e n a t a

Nip. 19660304 198603 1 007.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN SALE**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Perekaman KTP EI	2,500
		Waktu perekaman KTP EI	5 Menit
		Jumlah Pembuatan KK	3,500
		Waktu Pembuatan KK	5 Menit
		Jumlah Pelayanan Legslisasi	2,950
		Waktu Pelayanan Legalisasi	5 Menit
		Jumlah Pengajuan Proposal	30 Dokument
		Jasa Komunikasi Sumber daya Air dan Listrik	1 tahun
		Jasa Adminitrasi keuangan	1 tahun
		Jasa Kebersihan kantor (Honor THL)	1 tahun
		Penyediaan ATK	1 tahun
		Cetak dan Penggandaan	1 tahun
		Komponen Instalasi Listrik	1 tahun
		Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Dekorasi)	1 tahun
		Peralatan Rumah Tangga (Peralatan dan bahan pembersih)	1 tahun
		Bahan bacaan dan Peraturan Per Undang-undangan	1 tahun
		Makanan dan Minuman Rapat	1 tahun

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
		Rapat Konsultasi keluar daerah Jasa Adminitrasi Kantor/kebersihan Jasa Adminitrasi Kantor/kebersihan (Honor THL) Rapat Konsultasi dalam daerah Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Benda Pos)	1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 tahun
2	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan kendaraan Dinas /Operasional Pengadaan Peralatan Kantor (Lap Top) Pengadaan Instalasi Listrik,telephone dan air Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Pemeliharaan Rutin/berkala Mobil jabatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan dinas/Operasional. Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor (AC) Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor.(Genzet) Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Kantor. (lap Top/printen,kipas angin dan peralatan lain) Pemeliharaan Rutin/berkala Gudang/work shop/ garasi. Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Petemuan Pemeliharaan Rutin/berkala Taman.	1 Unit 2 Unit 1 Paket 1 Unit 1 Paket 1 tahun 1 tahun 1 tahun 10 kali 1 tahun 1 Tahun 1 Tahun 1 Tahun
3	Meningkatnya Disiplin Aparatur	Pengadaan pakaian khusus Hari hari tertentu	22 stel
4	Meningkatnya kapasitas Sumber Daya Aparatur	Pendidikan pelatihan dan peningkatan Sumber Daya manusia	1 kali

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
5	Meningkatnya Pengembangan sistim pelaporan capaian kinerja dan keuangan.	Penyusunan Renstra, Renja. Penyusunan Dokumen Anggaran, LKjIP.	4 Kegiatan
6	Peningkatan Penunjang Pemerintah Kecamatan	Fasilitasi PATEN (Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan)	1 tahun
		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa. Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan Fasilitasi MTQ/STQ dan Festival anak sholeh. Pelayanan Ibadah Haji. Fasilitasi Pembinaan Kesejahteraan Keluarga. Perlindungan Anak Pembinaan Hansip/Linmas Validasi Data miskin Tingkat Kecamatan Fasilitasi Pokjanal Kecamatan Sehat Pemberdayaan organisasi kepemudaan di Tingkat Kecamatan. Fasilitasi kegiatan Olah raga Penguatan Pusat Kegiatan belajar masyarakat/PKBM di Kec. Penunjang Desk Pilkades Sosialisasi dan Bimbingan Administrasi Desa. Verifikasi anggaran pendapatan dan belanja Desa. Fasilitasi penyusunan peraturan desa fasilitasi Pengelolaan keuangan desa fasilitasi Kegiatan Bulan Romandhon. Fasilitasi Peringatan hari Besar kewanitaan	1 Tahun 1 Kali/150 orang 1 kali/65 orang 15 desa 1 Tahun 1 kali 1 kali 15 Desa 68 Posyandu /15 Desa 15 Desa 1 kali 1 kali 12 desa 1 kali/ 15 desa 1 kali 1 kali 1 kali/40 orang 1 kali 1 kali

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran.	244,210,000	
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur.	98,174,000	
3	Peningkatan Disiplin Aparatur	8,000,000	
4	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	10,000,000	
5	Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	27,100,000	
6	Peningkatan Penunjang Pemerintah kecamatan	424,280,000	
	J U M L A H	811,764,000	

BUPATI REMBANG

H.ABDUL HAFIDZ

Rembang,. 04 Januari 2019

CAMAT SALE

Drs SUBHAN

Pembina Tk. I

Nip. 19661124 199203 1 005.



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN SALE**

Jl. Blora KM. 01 Telp. (0356) 51599 Sale – Rembang Kode Pos 59265

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YAYUK MASPUAH
Jabatan : KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN KECAMATAN SALE

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.SUBHAN
Jabatan : CAMAT SALE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang, 04 Januari 2019

Pihak Pertama

YAYUK MASPUAH
Penata
Nip. 19621120 198503 2 008.



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN SALE**

Jl. Blora KM. 01 Telp. (0356) 51599 Sale – Rembang Kode Pos 59265

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WITONO AGUNG NUGROHO,SE
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN SALE

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.SUBHAN
Jabatan : CAMAT SALE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang,. 04 Januari 2019

Pihak Pertama

WITONO AGUNG NUGROHO,SE
P e n a t a
Nip. 19711031 199303 1 003.



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN SALE**

Jl. Blora KM. 01 Telp. (0356) 51599 Sale – Rembang Kode Pos 59265

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSTAMAJI
Jabatan : KASI KESRA KECAMATAN SALE

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.SUBHAN
Jabatan : CAMAT SALE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang, 04 Januari 2019

Pihak Pertama

RUSTAMAJI
Penata Tk I
Nip. 19630517 198612 1 001.



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN SALE**

Jl. Blora KM. 01 Telp. (0356) 51599 Sale – Rembang Kode Pos 59265

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOCH.DAHURISH
Jabatan : KASI TRANTIB KECAMATAN SALE

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.SUBHAN
Jabatan : CAMAT SALE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang, 04 Januari 2019

Pihak Pertama

MOCH.DAHURISH
Penata Tk I
Nip. 19660304 198603 1 007.



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN SALE**

Jl. Blora KM. 01 Telp. (0356) 51599 Sale – Rembang Kode Pos 59265

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JOKO IRIANTO
Jabatan : KASI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN SALE

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.SUBHAN
Jabatan : CAMAT SALE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang, 04 Januari 2019

Pihak Pertama

JOKO IRIANTO
Penata Tk I
Nip. 19650412 198701 1 004.



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN SALE**

Jl. Blora KM. 01 Telp. (0356) 51599 Sale – Rembang Kode Pos 59265

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FARID AWANI
Jabatan : KASI PMD KECAMATAN SALE

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.SUBHAN
Jabatan : CAMAT SALE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19600403 198103 1015

Rembang, 04 Januari 2019

Pihak Pertama

FARID AWANI
Penata Tk I
Nip. 19640904 198607 1 001.



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN SALE**

Jl. Blora KM. 01 Telp. (0356) 51599 Sale – Rembang Kode Pos 59265

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NUROKHIM EFENDI,SH
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN SALE

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.SUBHAN
Jabatan : CAMAT SALE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs.SUBHAN
Pembina Tk I
Nip.19661124 199203 1005

Rembang,. 04 Januari 2019
Pihak Pertama

NUROKHIM EFENDI, SH.
P e m b i n a
Nip. 19621019 198610 1 001.



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN SALE**

Jl. Blora KM. 01 Telp. (0356) 51599 Sale – Rembang Kode Pos 59265

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. SUBHAN
Jabatan : CAMAT SALE

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : H.ABDUL HAFIDZ
Jabatan : BUPATI REMBANG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

H.ABDUL HAFIDZ.

Rembang,. 04 Januari 2019

Pihak Pertama

Drs.SUBHAN

Pembina Tk I

Nip. 19661124 199203 1 005.

**RENCANA KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SALE**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Perekaman KTP EI Waktu perekaman KTP EI Jumlah Pembuatan KK Waktu Pembuatan KK Jumlah Pelayanan PPAT Waktu Pembuatan Akta Tanah Jumlah Pelayanan Legslisasi Waktu Pelayanan Legalisasi Jumlah Pengajuan Proposal	3,000 5 Menit 3,500 5 Menit 35 Akta 6 bulan 4,500 5 Menit 30 Dokument
		Jasa Komunikasi Sumber daya Air dan Listrik Jasa Adminitrasi keuangan Jasa Kebersihan Kantor Penyediaan ATK Cetak dan Peggandaan Komponen Instalasi Listrik Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Dekorasi/barner)	1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 tahun

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
		Peralatan Rumah tangga	1 tahun
		Bahan bacaan dan Peraturan Per Undang-undangan	1 tahun
		Makanan dan Minuman Rapat	1 tahun
		Rapat Konsultasi keluar daerah	1 tahun
		Rapat Konsultasi dalam daerah	1 tahun
2	Meningkatnya Sarana dn Prasana Aparatur	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	1 Paket
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	1 Paket
		Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan dinas/Operasional.	1 tahun
		Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan gedung Kantor. (Genzet)	1 tahun
		Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Kantor (AC, Kipas angin ,Pompa Air)	1 tahun
		Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Kantor. (komputer,printer,LCD,dll)	1 tahun
		Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Pertemuan.	1 Paket
		Pemeliharaan Rutin/berkala Rumah Ibadah	1 Paket
3	Meningkatnya Disiplin Aparatur	Pengadaan Pakaian Khusus hari-hari tertentu	44 stel
4	Meningkatnya Pengembangan sistim pelaporan capaian kinerja dan keuangan.	Penyusunan Renstra,Renja.Penyusunan Dokumen Anggaran,LKJIP.	4 Kegiatan
5	Meningkatnya Penunjang Pemerintahan Kecamatan	Fasilitasi PATEN (Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan)	1 tahun

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
		Pelaksanaan hari besar Kenergaraan Pembinaan dan Pengawasan penyelenggaraan Pemerintah Desa Penyenyelengaan Musrenbang Kecamatan Fasilitasi kegiatan Musabaqoh Tilawatil Qur'an dan Festival Anak Sholeh Indonesia Pelayanan Ibadah Haji Fasilitasi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga Perlindungan Anak Pembinaan Anggota Hansip/Linmas Fasilitasi Pokjanal Kecamatan Pemberdayaan Organisasi Kepemudaan Tk kec Fasilitasi Kegiatan Olah Raga Sosialisasi dan Bimbingan Administrasi Desa Verifikasi Anggaran Pendapatan dan belanja Desa Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Fasilitasi kegiatan Bulan Romandhon	1 kali 1 tahun 1 kali 1 kali 15 desa 1 tahun 1 kali 1 kali 1 kali 1 kali 1 kali 1 kali 1 tahun 1 tahun 1 kali

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran.	284,330,000	
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur.	66,250,000	
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	22,000,000	
4	Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	17,700,000	
5	Program Penunjang Pemerintah Kecamatan	360,550,000	
	J U M L A H	750,830,000	

Rembang,. 04 Januari 2019

CAMAT SALE

Drs.SUBHAN

Pembina Tk. I

Nip. 19661124 199203 1 005.

